

**FASTIGHET** Var vänlig texta tydligt!

Fastighetsbeteckning	
Fastighetens adress	Ort

**SÖKANDE** Endast ett namn vid flera delägare.

Fastighetsägare (namn)	Person-/organisationsnummer
Adress	Ev kundnummer
Postnr Ort	Telefon/mobil
Fakturaadress (om annan än fastighetsägarens adress)	
Kontaktperson (om annan än fastighetsägaren)	Telefon/mobil
E-post	

**UPPGIFTER FÖR ANSLUTNING**

Önskar ansluta fastigheten till <input type="checkbox"/> Vatten <input type="checkbox"/> Spillvatten (avlopp) <input type="checkbox"/> Dagvatten <i>Dagvatten och dränering får inte kopplas till spillvattenledningen. Om dagvattenservis finns ska sådant vatten kopplas dit.</i>	Fastighetens areal (tomtyta) m <sup>2</sup> Byggnadsyta (BTA-yta) m <sup>2</sup>
Ansökan avser <input type="checkbox"/> Nybyggnad <input type="checkbox"/> Nyanslutning befintlig byggnad <input type="checkbox"/> Extra/ändrad förbindelsepunkt	
Huvudbyggnaden används till <input type="checkbox"/> Flerfamiljshus <input type="checkbox"/> Verksamhet <input type="checkbox"/> Annat:	Vid nybyggnad, beräknad byggstart ca datum <i>VA-situationsplan bifogas ansökan.</i>
Tillkommande lägenheter utöver 1 st	Planerad om tid för anslutning
Önskad servisdimension för Vatten: Spillvatten: Dagvatten: Sprinkler: <i>Kontakta Dala Vatten och Avfall för information. OBS, ansökan där dessa uppgifter saknas kommer inte att kunna behandlas.</i>	Installation av <input type="checkbox"/> Oljeavskiljare <input type="checkbox"/> Fettavskiljare kommer att ske.
Anteckningar	

**ADRESS FÖR ANSÖKAN**

Ansökan (fram och baksida) skickas i ett exemplar till:  
 Leksands Vatten AB  
 c/o Dala Vatten och Avfall AB  
 Box 234  
 793 25 Leksand

**VIKTIG INFORMATION OM VATTENMÄTARPLATS**

Fastighetsägaren ska innan underskrift av denna ansökan läsa instruktionen "**Information om godkänd mätarplats**" som finns på Dala Vatten och Avfalls webbplats. Den går även att beställa från kundservice. Platsen för vattenmätaren ska utformas enligt denna. Mätarplats som avviker kan underkännas vid besiktning och fastighetsägaren får då bygga om den på egen bekostnad. Även gällande branschregler för VVS-installationer ska följas.

**UNDERSKRIFT**

Ort och datum	Fastighetsägarens namnteckning och namnförtydligande
---------------	--

**Fastighetsägaren är införstådd med** allmänna bestämmelser för användande av kommunens allmänna vatten- och avloppsanläggningar, ABVA, och att debitering av anläggningsavgift och bruksavgifter sker enligt gällande taxa. **Behandling av personuppgifter** - I och med underskrift godkänner du att dina personuppgifter lagras i våra datasystem för administration av din anmälan. Om du vill ha ytterligare information om hur dina personuppgifter används eller om du vill att de ändras, kontakta Dala Vatten och Avfall AB, Box 234, 793 25 Leksand.

**Handläggningstid**

Att upprätta en VA-anslutning kan dröja upp till 8 veckor från inkommen ansökan. Komplicerade eller längre anslutningar kan ta längre tid.

När vi anlagt en förbindelsepunkt där fastighetens ledningar ska anslutas till de kommunala, så plomberas servisventilen och fastighetsägaren meddelas. Servisen är Leksands Vattens egendom. Endast personal från Dala Vatten och Avfall får bryta plomberingen.

**Meddela när ni anslutit**

Anmäl till oss när fastighetens egna ledningar anslutits till förbindelsepunkten och vattnet ska släppas på.

En till anmälan ska ske när ni har ordnat en godkänd vattenmätarplats.

**Avgifter**

**Anläggningsavgift**

(Även kallad anslutningsavgift.) Den tas ut när förbindelsepunkten är upprättad, och anslutning till de kommunala VA-ledningarna kan ske.

**Anslutning av nybygge**

Fast avgift debiteras fr. o. m att fastighetens ledningar anslutits och fastigheten är bebyggd.

Rörlig avgift debiteras fr. o. m meddelande till oss om att huset används eller senast 6 månader efter att servisventilen öppnats.

**Anslutning av befintlig byggnad**

Fast avgift debiteras fr. o. m att förbindelsepunkten anlagts.

Rörlig avgift debiteras fr. o. m att fastighetens ledningar anslutits och plomberingen tagits bort.

Se avgifter i gällande VA-taxa.

**Lagar och regler**

De lagar och regler som gäller i förhållandet mellan dig som fastighetsägare och oss som VA-huvudman är

- Vattentjänstlagen (LAV).

- Kommunens VA-taxa.

- Allmänna bestämmelser för användande av kommunens allmänna vatten- och avloppsanläggningar (ABVA).

Dessa tre dokument finns att ladda ner från vår webbplats eller beställa hos kundservice.

**Kontakta oss**

Dala Vatten och Avfall AB  
 020-200 210  
 info@dvaab.se

www.dalavattenavfall.se

**DALA VATTEN OCH AVFALL AB:s ANTECKNINGAR**

<i>Underlag för beräkning av avgifter</i>			
<input type="checkbox"/> Förbindelsepunkt tidigare upprättad.			
<input type="checkbox"/> Förbindelsepunkt har upprättats datum			
<input type="checkbox"/> Förbindelsepunkt är överlämnad.			
Brukningsavgift ska erläggas fr. o. m			
Fast avgift		Rörlig avgift	
Taxa	<input type="checkbox"/> LTA	Antal lägenhetsekvivalenter	
Arbeten som faktureras särskilt <input type="checkbox"/> Ja, enligt bilaga <input type="checkbox"/> Nej			
Tidigare enskild anläggning <input type="checkbox"/> Ja, avfallsverksamheten meddelad <input type="checkbox"/> Nej			
Kommentar			
Mätare monterad		<input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nej	Datum
Mätarnr			
Ventil plomberad		<input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nej	Datum
Byggvatten		<input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nej	Antal m <sup>3</sup> Summa kr
Nyanslutningspaket		<input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nej	
V-distrikt rörnät		V-distrikt verk	
S-distrikt rörnät		S-distrikt verk	
Kommentar			
Uppgiftslämnare 1			
Uppgiftslämnare 2			